OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	**16**

1.	**Podaci o školi:**	*Upisati tražene podatke*				
	Ime škole:	**OSNOVNA ŠKOLA VINICA**				
	Adresa:	**VINIČKA 10, MARČAN**				
	Mjesto:	**VINICA**				
	Poštanski broj:	**42207**				
2.	**Korisnici usluge su učenici**	**7. (a, b)**				**razreda**
3.	**Tip putovanja:**	*Uz planirano upisati broj dana i noćenja*				
	a) Škola u prirodi			dana		noćenja
	b) Višednevna terenska nastava			5 dana		4 noćenja
	c) Školska ekskurzija			dana		noćenja
	d) Posjet			dana		noćenja
4.	**Odredište**	*Upisati područje ime/imena države/država*				
	a) u Republici Hrvatskoj	ISTRA				
	b) u inozemstvu					
5.	**Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*	od 8.	6.	do 12.	6.	2020.
		Datum	*Mjesec*	*Datum*	*Mjesec*	*Godina*
6.	**Broj sudionika**	*Upisati broj*				
	a) Predviđeni broj učenika	39	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
	b) Predviđeni broj učitelja	3				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
7.	**Plan puta**	*Upisati traženo*				
	Mjesto polaska	VINICA				
	Usputna odredišta	HUM, ROČ, PULA, ROVINJ, LIMSKI KANAL, POREČ, JAMA BAREDINE, ZVJEZDARNICA VIŠNJAN, NP BRIJUNI, OPATIJA				
	Krajnji cilj putovanja	PULA (DUGA UVALA)				
8.	**Vrsta prijevoza**	*Traženo označiti ili dopisati kombinacije*				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
	b) Vlak					
	c) Brod	X (NP Brijuni)				
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz					
9.	**Smještaj i prehrana**	*Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*				
	a) Hostel					
	b) Hotel	X ***(upisati broj ***)				
	c) Pansion					
	d) Prehrana na bazi polupansiona					
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X				
	f) Drugo *(upisati što se traži)*	*Pedagoška pratnja, predrezervacija hotela*				

10. U cijenu ponude uračunati:		*Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)*
a)	Ulaznice za	sve posjete koje se naplaćuju
b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Vodiča za razgled grada	x
d)	Drugi zahtjevi	
e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	animatori

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		*Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)*
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c)	otkaza putovanja	x
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e)	oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	23.10.2019.		*(datum)*
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana		29.10.2019.	U 17:00 sati.

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
   a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
   b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
2) Ponude trebaju biti :
   a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
   b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.